

"Jurnallar" moduli

ta'lim tashkilotlari uchun

Mundarija

1. “Jurnallar” moduli bilan ishlash	3
2. "Uyga vazifa" moduli bilan ishlash	8
Foydalanuvchini qo'llab-quvvatlash	11

1. “Jurnallar” moduli bilan ishlash

Qo'llanmaning ushbu qismida elektron jurnal bilan ishlash jarayoni tasvirlangan. Elektron jurnal moduli bir nechta tegishli elementlarga ega: fan jurnali, darsni rejalashtirish va dars sahifasi.

Jurnallar

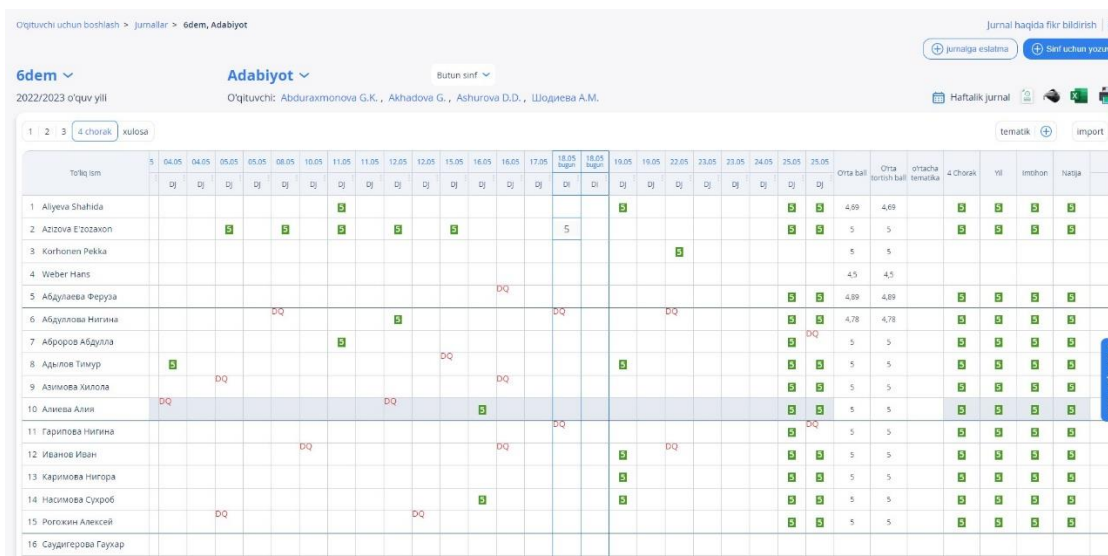
Dars jadvali tuzilgandan so'ng, fan jurnallari yaratiladi. Fan jurnaliga o'tish uchun:

- bosh sahifadagi "Ta'lim" bo'limida "Jurnallar" bo'limini tanlang
- taklif qilingan ro'yxatdan kerakli sinfni tanlang va uning nomini ustiga bosing;
- ochilgan oynada jurnalni ko'rish rejimini tanlang (1-rasm):
 - o bir kunlik jurnal;
 - o bir haftalik jurnal;
 - o fan jurnali.



1 - rasm - Jurnallarga o'tish

Jurnal sahifasini ochgandan so'ng (2-rasm) kursorni katakka qo'yib, kompyuter klaviaturasidan baholarni kiritishingiz kerak.



2 - rasm – Fan jurnali sahifasi

O'zlashtirish ma'lumotlarini kiritish uchun faqat quyidagi belgilar ishlatiladi:

- tanlangan baholash tizimi doirasida 1 dan n gacha bo'lgan raqamlar (bu yerda $n = 5, 10, 12, 100$);
- harflar – «katta» Amerika baholash tizimi doirasida bo'lgan lotin harflar yoki ularga tegishli raqamlar;
- O', O'/TM - "O'-sinovdan o'tgan, O'/TM - sinovdan o'tmagan" ikkalasi ham «katta» va «kichik». U har qanday baholash tizimida o'rnatilishi mumkin;
- OZ - "Ozod qilingan" «katta» yoki «kichik», sinovdan o'tishdan ozod qilishni anglatadi. U har qanday baholash tizimida o'rnatilishi mumkin;
- T/O - «katta» yoki «kichik» harflar va chiziqcha (/), shuningdek sinovdan o'tmaganini bildiradi. U har qanday baholash tizimida o'rnatilishi mumkin.

Darsdagi barcha ish turlarida ikkilamchi bahoni kiritishingiz mumkin. Bunday baholash ish sahifasida qo'shimcha sozlamalarsiz "/" belgisi orqali o'rnatiladi. Masalan, "4/5".

Jurnaldagi satrdan satrga o'tish "Enter" tugmachasi, shuningdek "yuqoriga" va "pastga" yo'naltirilgan strelkalari yordamida amalga oshiriladi, katakchadan katakka o'tish "chap" va "o'ng" strelkalari yordamida amalga oshiriladi.

Davomat haqidagi ma'lumotlarni kiritish uchun faqat quyidagi belgilar ishlatiladi:

Uzurli sabablar:

- Sababli dars qoldirganligini ko'rsatish uchun (dq)
- Kasallik sababli dars qoldirganligini ko'rsatish uchun (k)

Sababsiz holatlarda:

- Hech qanday sababsiz dars qoldirganligini ko'rsatish uchun (s)
- Surunkali dars qoldirayotganligini ko'rsatish uchun (m)
- Respublikadan tashqariga ruxsatsiz chiqib ketganligini ko'rsatish uchun (ch)
- Farzand ta'lim olishiga Ota-onasi qarshilik qilayotganligini ko'rsatish uchun (q)
- Ota-ona nazoratsizligi sababli darsga kelmaydiganligini ko'rsatish uchun (ns)
- Turmushga chiqqanligi tufayli darsga kelmaydiganligini ko'rsatish uchun (tq)

Boshqa sabalar:

- Darsga kechikkanligini bildirish uchun (kq)

Bitta katakda bir vaqtning o'zida baho va davomat belgisini o'rnatish mumkin. Ma'lumotlar bo'sh joy siz kiritiladi.

Tematik baho sifatida ikkilamchi baho kiritish mumkin emas, ya'ni, "Tematik " ustunida va "Yakuniy" ustunida, "Imtihon" ustunidan tashqari.

Sinf jurnallarini eksport qilish va chop etish mumkin. Jurnalni eksport qilish va chop etish haqida batafsil ma'lumot [Yordam portalidagi maxsus maqolada](#) mavjud.

Jurnallarni tizimga ham import qilish mumkin. Jurnalni import qilish haqida batafsil ma'lumot, shuningdek, [qo'llab-quvvatlash portalidagi maxsus maqolada](#) tasvirlangan.

Darsni rejalashtirish

Darsni rejalashtirishga bir necha usul bilan kirish mumkin:

- fan jurnali sahifasidan;
- "Ta'lim" / "Jurnallar" bo'limidagi "Darsni rejalashtirish" yorlig'i orqali;
- dars sahifasidan "Darsni rejalashtirish" havolasi yordamida.

Eslatma: Darsni rejalashtirish fan jurnali sahifasida ekranning o'ng tomonida joylashgan bo'ladi.

Dars rejasini to'ldirish uchun kerak bo'ladi:

- fan bo'yicha sinf jurnalini ochish (3-rasm);
- kursorni jadvalning mos ustuniga qo'ying va klaviaturadan ma'lumotlarni kiriting (4-rasm).

O'qituvchi uchun boshlash > Jurnallar > 6dem, Алгебра Jurnal haqida fikr bildirish
+ jumalga eslatma + Sinf uchun yozuv

6dem Алгебра
 2022/2023 o'quv yili O'qituvchi: Абдуллаев С.Г., Исмаилова Я.А. Haftalik Jurnal

1 2 3 4 chorak xulosa tematik import 1 2 3 4 chorak yil import

Toriq ism	29.03	03.04	05.04	10.04	12.04	17.04	19.04	24.04	26.04	01.05	03.05	08.05	10.05	15.05	No	Sana	Mavzu dars	Keyingi darsga uy vazifa
1 Alyeva Shahida	Dj	Dj	UV	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	13	10.05.2023	1 dan 10 gacha bo'lgan sonlarni o'qilishi va yozilishi. 2 soni	16-bet + Keyingi darsga UV Onlayn berish
2 Azizova E'zozaxon	Dj	Dj		Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	14	15.05.2023	1 dan 10 gacha bo'lgan sonlarni o'qilishi va yozilishi. 3 soni	17-bet + Keyingi darsga UV Onlayn berish
3 Korhonen Pekka															14	15.05.2023	1 dan 10 gacha bo'lgan sonlarni o'qilishi va yozilishi. 3 soni	17-bet + Keyingi darsga UV Onlayn berish
4 Weber Hans															14	15.05.2023	1 dan 10 gacha bo'lgan sonlarni o'qilishi va yozilishi. 3 soni	17-bet + Keyingi darsga UV Onlayn berish
5 Абдуллаева Феруза	Dj	S		S											14	15.05.2023	1 dan 10 gacha bo'lgan sonlarni o'qilishi va yozilishi. 3 soni	17-bet + Keyingi darsga UV Onlayn berish
6 Абдуллоева Нигина															14	15.05.2023	1 dan 10 gacha bo'lgan sonlarni o'qilishi va yozilishi. 3 soni	17-bet + Keyingi darsga UV Onlayn berish
7 Аброров Абдулла	Dj	Dj		Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	14	15.05.2023	1 dan 10 gacha bo'lgan sonlarni o'qilishi va yozilishi. 3 soni	17-bet + Keyingi darsga UV Onlayn berish
8 Адылов Тимур				Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	14	15.05.2023	1 dan 10 gacha bo'lgan sonlarni o'qilishi va yozilishi. 3 soni	17-bet + Keyingi darsga UV Onlayn berish
9 Азимова Хилола				Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	14	15.05.2023	1 dan 10 gacha bo'lgan sonlarni o'qilishi va yozilishi. 3 soni	17-bet + Keyingi darsga UV Onlayn berish
10 Алиева Алия															14	15.05.2023	1 dan 10 gacha bo'lgan sonlarni o'qilishi va yozilishi. 3 soni	17-bet + Keyingi darsga UV Onlayn berish
11 Гарипова Нигина				Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	14	15.05.2023	1 dan 10 gacha bo'lgan sonlarni o'qilishi va yozilishi. 3 soni	17-bet + Keyingi darsga UV Onlayn berish
12 Иванов Иван		Dj													14	15.05.2023	1 dan 10 gacha bo'lgan sonlarni o'qilishi va yozilishi. 3 soni	17-bet + Keyingi darsga UV Onlayn berish
13 Каримова Нигора	Dj														14	15.05.2023	1 dan 10 gacha bo'lgan sonlarni o'qilishi va yozilishi. 3 soni	17-bet + Keyingi darsga UV Onlayn berish
14 Насимова Сухроб				Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	Dj	14	15.05.2023	1 dan 10 gacha bo'lgan sonlarni o'qilishi va yozilishi. 3 soni	17-bet + Keyingi darsga UV Onlayn berish
15 Рогожин Алексей															14	15.05.2023	1 dan 10 gacha bo'lgan sonlarni o'qilishi va yozilishi. 3 soni	17-bet + Keyingi darsga UV Onlayn berish

3 - rasm – Dars rejasi

O'qituvchi uchun boshlash > Jurnallar > 6dem, Алгебра Jurnal haqida fikr bildirish
+ jumalga eslatma + Sinf uchun yozuv

6dem Алгебра
 2022/2023 o'quv yili O'qituvchi: Абдуллаев С.Г., Исмаилова Я.А. Haftalik jurnal

1 2 3 4 chorak yil import

No	Sana	Mavzu dars	Keyingi darsga uy vazifa
13	10.05.2023	1 dan 10 gacha bo'lgan sonlarni o'qilishi va yozilishi. 2 soni	16-bet + Keyingi darsga UV Onlayn berish
14	15.05.2023	1 dan 10 gacha bo'lgan sonlarni o'qilishi va yozilishi. 3 soni	17-bet + Keyingi darsga UV Onlayn berish
	17.05.2023	1 dan 10 gacha bo'lgan sonlarni o'qilishi va yozilishi. 4 soni	18-bet + Keyingi darsga UV Onlayn berish
16	22.05.2023	1 dan 10 gacha bo'lgan sonlarni o'qilishi va yozilishi. 5 soni	19-bet + Keyingi darsga UV Onlayn berish
17	24.05.2023	1 dan 10 gacha bo'lgan sonlarni o'qilishi va yozilishi. 6 soni	+ Keyingi darsga UV

4-rasm - Rejalashtirish jadvali

Darsni rejalashtirish sahifasida quyidagi imkoniyatlar mavjud:

- belgilangan hisobot davri uchun fan bo'yicha sinf rejasini ko'rish;
- ma'lum bir sananing dars sahifasiga o'tish;
- dars mavzusini ko'rish, kiritish va tahrirlash;
- keyingi dars uchun uy vazifasini ko'rish, kiritish va tahrirlash;

- dars rejalashtirishni Excel formatida eksport va import qilish;
- dars rejasini chop etish.

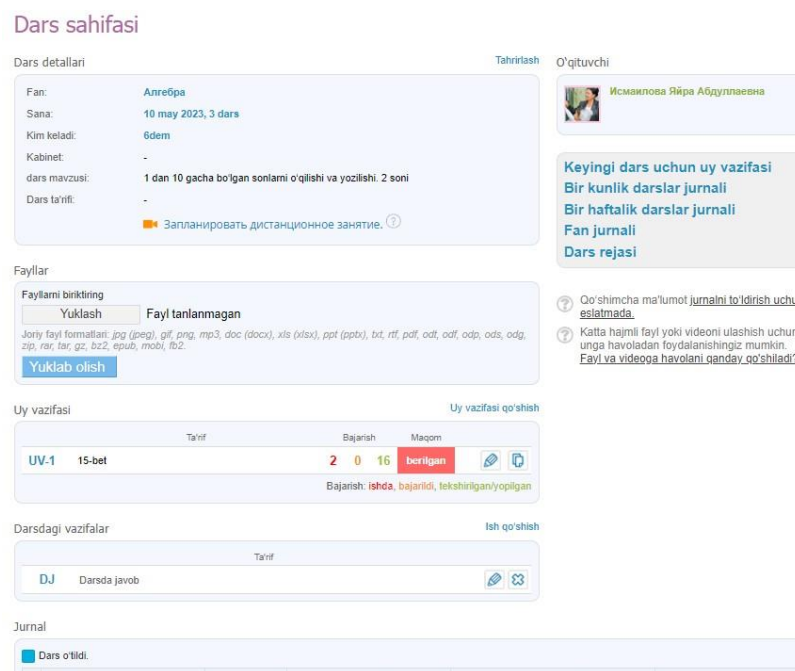
Darsni rejalashtirishni to'ldirish jarayonini tezlashtirish uchun import amaliyoti amalga oshirildi. Darsni rejalashtirishni import qilish haqida batafsil ma'lumot [Yordam portalidagi maxsus maqolada](#) mavjud.

Dars sahifasi

O'qituvchilarga qulaylik yaratish uchun maxsus sahifa yaratildi - "Dars sahifasi" (5-rasm).

Dars sahifasiga o'tishning bir necha yo'li mavjud:

- “Dars jadvali” moduli orqali fan nomini bosish orqali;
- “Jurnal” moduli orqali dars sanasini bosib;
- darsni rejalashtirish orqali dars sanasini bosib.



Dars sahifasi

Dars detallari

Fan: Algebra
Sana: 10 may 2023, 3 dars
Kim keladi: 6dem
Kabinet: -
dars mavzusi: 1 dan 10 gacha bo'lgan sonlarni o'qilishi va yozilishi. 2 soni
Dars ta'rif: -
Запланировать дистанционное занятие. ?

Fayllar

Fayllarni binkitring

Yuklash

Fayl tanlanmagan

Joriy fayl formatlari: jpg (jpeg), gif, png, mp3, doc (docx), xls (xlsx), ppt (pptx), txt, rtf, pdf, odt, odp, ods, odg, zip, rar, tar, gz, bz2, epub, mobi, fb2

Yuklab olish

Uy vazifasi

Ta'rif	Bajarish	Maqom
UV-1 15-bet	2 0 16	Inertligan

Bajarish: ishda, bajarildi, tekshirilgan/yopilgan

Darsdagi vazifalar

Ta'rif
DJ Darsda javob

Jurnal

Dars o'tildi.

5-rasm - Dars sahifasi

Dars sahifasida quyidagi imkoniyatlar mavjud:

- dars tafsilotlarini (mavzular va tavsiflarni) tahrirlash;
- joriy darsga uy vazifasini qo'shish;
- keyingi darsga uy vazifasini qo'shish;
- darsdagi ish turini o'zgartirish yoki qo'shish;

- dars o'tildi belgisini qo'yish;
- dars ishtirokchilari uchun baho, davomat va sharhlar kiritish;
- kun/hafta jurnali sahifasiga yoki fan jurnaliga o'tish;
- darsni rejalashtirish sahifasiga o'tish.

2. "Uyga vazifa" moduli bilan ishlash

Qo'llanmaning ushbu qismida uy vazifalarini yaratish va tahrirlash jarayoni batafsil tavsiflanadi. **Uy vazifasini yaratishning** bir necha yo'li mavjud:

- tanlangan dars sahifasida;
- "Darsni rejalashtirish" sahifasida;
- "Ta'lim" / "Uyga vazifa" sahifasida.

Dars sahifasidan uy vazifasini yaratish uchun kerak bo'ladi:

- "Uyga vazifa" blokidagi "UV qo'shish" havolasini bosish;
- ochilgan sahifada mavjud parametrlarni belgilash;
- agar kerak bo'lsa, faylni biriktirish;
- «UV ni berish» tugmasini bosish.

"Uyga vazifa" sahifasi orqali uy vazifasini yaratish uchun sizga quyidagilar kerak:

- yuqori o'ng burchakdagi "UV ni qo'shish" havolasini bosish;
- o'quvchilar uchun vazifa yaratilayotgan sinfni tanlang;
- vazifa berilgan darsni jadvaldan tanlang;
- agar kerak bo'lsa, bir yoki bir nechta sinflarni tanlang;
- "Keyingi" tugmasini bosish;
- ochilgan sahifada barcha mavjud parametrlarni belgilang;
- agar kerak bo'lsa, faylni biriktiring;
- «**UV ni berish**» tugmasini bosish.

Darsni rejalashtirish sahifasi orqali uy vazifasini yaratish uchun sizga quyidagilar kerak:

- darsni rejalashtirish jadvalining “Keyingi dars uchun uy vazifasi” ustunidagi “+ keying darsga UV” tugmasiga bosib;
- uy vazifasi tavsifini kiriting.

Dars sahifasidan yoki "Uy vazifalari" bo'limidan **individual uy vazifasini berish uchun** "Saqlang va hali bermang" havolasini bosishingiz kerak. Shaxsiy uy vazifasini berish haqida batafsil ma'lumot [qo'llab-quvvatlash portalidagi maxsus maqolada](#) e'lon qilingan.

Eslatma:

- *Darsni rejalashtirish sahifasidan yaratilgan uy vazifasi barcha sinf a'zolariga avtomatik tarzda beriladi.*
- *Darsni rejalashtirish sahifasi orqali yaratilgan uy vazifasi faqat keyingi dars uchun yaratiladi. “Darsni rejalashtirish” orqali joriy darsga vazifa oldingi dars orqali beriladi. Buning uchun oxirgi dars sanasi uchun “Keyingi darsga UV qo'shish” qatorini bosishingiz va UV tavsifini kiritishingiz kerak.*
- *Darsni rejalashtirish sahifasida hisobot davridagi birinchi dars uchun uy vazifasi yaratilmagan. Birinchi dars uchun topshiriqni faqat dars sahifasidan yaratishingiz mumkin.*

Uy vazifalari parametrlari

Uy vazifasini yaratishda quyidagi variantlarni tanlashingiz mumkin:

- **Baholash turi.** Uy vazifasini bajarish uchun baholarni belgilash uchun siz ta'lim muassasasida o'rnatilgan baholash tizimlaridan birini tanlashingiz kerak. Agar uy vazifasini baholash talab etilmasa, "bahosi yo'q" tanlanadi.
- **Jurnallarda ko'rinishi.** Agar uy vazifasini tuzishda «Ko'rinish» parametri «Jurnallardagi ko'rinishlar» fil'trida o'rnatilgan bo'lsa, fanlar jurnalining sahifasida avtomatik ravishda baholash uchun yangi ustun yaratiladi. Agar ushbu parametr o'rnatilmagan bo'lsa, unda uy vazifasi uchun baho faqat o'quvchilar kundaligida va kul rang bilan ajratib ko'rsatiladi.
- **Tekshirish talab qilinadi.** Ushbu variantni tanlashda o'qituvchi mustaqil ravishda uy vazifasini o'zgartiradi. Agar uy vazifasi tekshirishni talab qilmasa, u avtomatik ravishda tekshiriladi va o'quvchi uni tugatgandan so'ng yopiladi.
- **Natija fayli kerak.** Ushbu parametr o'rnatilganda, o'quvchi uy vazifasiga bir yoki bir nechta fayllarni biriktirishi kerak bo'ladi. Agar ushbu parametr tanlanmasa, o'quvchilar faylni uy vazifasiga biriktira olmaydi.
- **Uy vazifasining tavsifi.** Ushbu sohada siz uy vazifangizni tushunarli shaklda tasvirlashingiz kerak.
- **Bajarish vaqti, daqiqalarda.** Bu sohada siz uy vazifangizni bajarish vaqtini ko'rsatishingiz kerak. Belgilangan vaqt darsni rejalashtirishda va "Uy vazifasini yakunlash vaqti" hisobotida aks etadi.
- **Fayllar.** Uy vazifangizga fayllarni biriktirish uchun "Faylni biriktirish" havolasini bosishingiz kerak.

Eslatma: sinfdagi barcha o'quvchilar uchun bir vaqtda uy vazifasini o'zgartirish uchun siz uy vazifasi sahifasiga o'tishingiz va "Holat" ustunidagi talabalar ro'yxatining ustidagi belgini bosishingiz kerak.

Odatiy bo'lib, uy vazifasi ish rejasi sahifasi orqali quyidagi parametrlar bilan yaratiladi:

- baholash turi - umumiy ta'lim muassasasida tanlangan asosiy (masalan, "5 ball");
- jurnalda uy vazifasi uchun belgilarning ko'rinishi - "ko'rsatilmasin";
- tekshirish zarurligi yoki yo'qligi - "talab qilinmaydi";
- natijasi ko'rsatilgan fayl kerakmi yoki yo'qmi - "talab qilinmaydi";
- uni amalga oshirish vaqti ko'rsatilmaydi;
- fayllar – yo'q. Uy vazifalarini sozlamalari har doim o'zgartirilishi mumkin

Uy vazifasini tahrirlash

Uy vazifasini tahrirlash rejimiga kirishning bir necha yo'li mavjud:

- dars sahifasida - uy vazifasi qarshisidagi «qalam» belgisini bosish;
- uy vazifasi sahifasida (34-rasm) – funksiya blokidagi «Tahrirlash» havolasini bosish;
- «Ishni rejalashtirish» sahifasida g' ish tavsifi o'ng tomonida joylashgan «qalam» belgisini bosish.

Uy vazifasi

Fan	Алгебра	Nusxa olish Tahrirlash O'chirish
Kim yaratgan	Хилола Иззатова , 6 sentabr 2022 da 18:37	
Yangilanish sanasi	22 aprel 2023 da 16:17	
Baho	5-balli	
Bajarish muddati	10 may 2023	
Jurnallarda ko'rinish	Ko'rsatmaslik	

[Dars rejasi](#)

Nima berilgan

15-bet

Kimda berilgan

6-rasm - Uyga vazifa sahifasi

Yaratilgan uy vazifasini o'chirishni bir necha yo'li mavjud:

- Uy vazifasi sahifasida funksiyalar blokidagi «O'chirish» havolasini bosish orqali;
- UV (uy vazifasi)ni tahrirlash rejimida, o'ngdagi «O'chirish» havolasini bosish orqali

Foydalanuvchini qo'llab-quvvatlash

Siz har qanday savolga javob topishingiz, shuningdek Kundalik foydalanuvchilarini qo'llab-quvvatlash xizmati portalida so'rov qoldirishingiz mumkin.

[Asosiy](#) | [Qo'llab-quvvatlash portali](#)